

## Agenda MR De Ziep

Datum: 14 januari  
Tijd: 19.30  
Plaats: Marsweg 49

**Bestemd voor:**

Directie:

Medewerkers:

Ouders:

### Directie & MR

1. Opening en vaststellen agenda  
Aanwezig: oudergeleding, personeelsgeleding, directeur, IB
2. Notulen vorige vergadering + Actiepunten  
14 november 2024 zijn goedgekeurd
3. Mededelingen van de Directie
  - sollicitatie procedure directeur wordt opgestart. MR is hierbij betrokken
  - full time onderwijsondersteuner (binnen DOS) start na de voorjaarsvakantie.

Onderwijsondersteuner Zorg en Welzijn (FTE 0,4) gaat De Ziep verlaten. Overleg formatie met Directie en P&O gaat plaatsvinden. Het (aangepaste) belangstellingsformulier, extra vragen over flexibiliteit, is gedeeld met collega's.

  - Inzet van collega's ADPEP voor functie leraar ondersteuner. Instemming MR en collega's.

Wanneer De Ziep dit wil gaan doen dan gaan we bekijken wat zijn de procedures van de onderwijsspecialisten en voldoet de school hieraan?

  - Werkgroep schooluitje in December gestart met voorbereidingen.
  - Verzuim: Meer dan 15%
4. a. Teamleider (Collega teamleider in opleiding sluit aan)  
Uitleg over situatie binnen de Ziep en hoe de functie teamleider eruit kan zien op De Ziep.  
Er komt een vacature teamleider. Personeel heeft instemmingrecht op formatieplan.  
MR denkt dat het goed is dat er een teamleider komt voor het team.  
b. procedure vacature directeur wordt opgestart  
Benoemingscommissie/adviescommissie
5. Jaarplan
  - Eindevaluatie 2024 is besproken
  - Jaarplan 2025 is besproken
  - Zelfevaluatie De Ziep
6. Begroting  
-
7. Vakantierooster
  - Personeel instemming/ ouders advies recht
  - Iedere dag 5 minuten erbij (begin of eind van de dag) Opbrengst is 5 studiedagen per jaar.

- Evt bij de Rabot navragen hoe de school start en eindigt.
- Niet lesgebonden tijd wordt minder voor personeel
- Passen de gemaakte afspraken nog mbt terugkomdagen.
- Volgende vergadering op de agenda

8. Wachtlijstbeleid

Aanpassing in wachtlijstbeleid is gedeeld met MR.  
Format heeft al instemming van MR. Aanvullingen zijn gedeeld en goedgekeurd.

9. MR reglement onderwijsspecialisten

- Wanneer evalueren? Afspraak; reglement digitaal bewaren door secretaris
- Via nieuwsbrief en Social Schools aankondiging van het herkiesbaar stellen van MR lid.
- Personeel doet navraag bij GMR over huishoudelijk reglement.

10. Rondvraag

- Oude Notulen: Notulen 2 schooljaren bewaren
- Volgende vergadering 11 maart

## MR

11. Ingekomen stukken